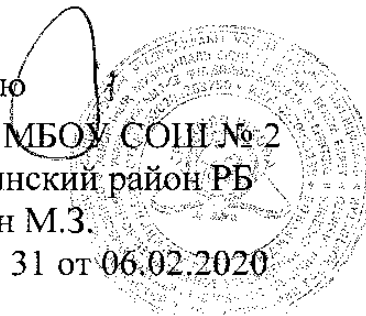


Рассмотрено
на педагогическом совете
протокол № 4 от 04.02.2020

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ № 2
МР Учалинский район РБ
Гайнуллин М.З.
Приказ № 31 от 06.02.2020



ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ

1. Общие положения.

- 1.1 Совет Профилактики (далее – Совет) является общественным органом управления, создаваемым в школе в целях организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, координации действий педагогического коллектива с работой других субъектов профилактики правонарушений, работающих с детьми.
- 1.2 Совет руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних". С изменениями и дополнениями от: 13 января 2001 г., 7 июля 2003 г., 29 июня, 22 августа, 1, 29 декабря 2004 г., 22 апреля 2005 г., 5 января 2006 г., 30 июня, 21, 24 июля, 1 декабря 2007 г., 23 июля 2008 г., 13 октября 2009 г., 28 декабря 2010 г., 7 февраля, 3 декабря 2011 г., 30 декабря 2012 г., 7 мая, 7 июня, 2 июля, 25 ноября, 28 декабря 2013 г., 2 апреля, 4 июня, 14 октября, 31 декабря 2014 г., 29 июня, 13 июля, 23 ноября 2015 г., 26 февраля, 26 апреля, 3 июля 2016 г., 7 июня 2017 г., 27 июня 2018 г., 26 июля 2019 г., настоящим Положением.
- 1.3 Совет действует на принципах законности, гуманизма, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к обучающимся, с соблюдением конфиденциальности получаемой о детях и семьях информации.
- 1.4 Совет подотчётен директору школы.
- 1.5 Деятельность Совета строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу.
- 1.6 Совет несет ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.

2. Основные права и обязанности Совета.

- 2.1 Своевременно проводить заседания.
- 2.2 Организовать и осуществлять сбор, изучение, анализ информации о ситуации с безнадзорностью и правонарушениями несовершеннолетних в школе.
- 2.3 Участвовать в планировании профилактической работы в школе.
- 2.4 Организовать и осуществлять выявление и персонифицированный учет несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением (уклоняющиеся от обучения, допускающие систематические нарушения Устава школы: опоздания, пропуски уроков без уважительных причин, грубость в отношениях с педагогами, персоналом, сверстниками, порча имущества и т.д., а также совершившие правонарушения, преступления, антиобщественные действия), их социально-педагогическую реабилитацию.
- 2.5 Организовать и осуществлять выявление и учет родителей (законных представителей), не обеспечивающих обучение детей и уклоняющихся от их воспитания, их социально-педагогическую реабилитацию.
- 2.6 Посещать несовершеннолетних обучающихся, семью по месту проживания с целью профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 2.7 Участвовать в организации мероприятий, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, ответственного родительства.

3. Полномочия Совета.

- 3.1 Участвует в разработке программ, планов школы по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.
- 3.2 Принимает решение о постановке на профилактический учет образовательного учреждения, проведении индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних обучающихся, их семей:
 - а) несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия без уважительных причин, неуспевающих по учебным предметам;
 - б) несовершеннолетних, участвующих в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;
 - в) несовершеннолетних, допускающих неисполнение или нарушение Устава образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка учащихся.

- 3.3 Разрабатывает планы индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися, поставленными на профилактический учет в образовательном учреждении, их семьями в целях организации работы по предупреждению правонарушений либо оказанию психолого-педагогической, социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних обучающихся.
- 3.4 Принимает решение о снятии с учета в отношении несовершеннолетних обучающихся, их семей при наличии следующих оснований:
- а) позитивные изменения обстоятельств жизни несовершеннолетнего, сохраняющиеся длительное время;
 - б) окончание обучения в образовательной организации;
 - в) перевод в иную образовательную организацию;
 - г) достижение возраста 18 лет;
 - д) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение нахождения несовершеннолетнего в социально опасном положении.
- 3.5 Ведет учет несовершеннолетних и семей, разрабатывает планы индивидуальной профилактической работы с ними на основании поступивших из комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- 3.6 Ходатайствует перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о досрочном снятии учащихся с учета.
- 3.7 В соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» с изменениями и дополнениями от: 13 января 2001 г., 7 июля 2003 г., 29 июня, 22 августа, 1, 29 декабря 2004 г., 22 апреля 2005 г., 5 января 2006 г., 30 июня, 21, 24 июля, 1 декабря 2007 г., 23 июля 2008 г., 13 октября 2009 г., 28 декабря 2010 г., 7 февраля, 3 декабря 2011 г., 30 декабря 2012 г., 7 мая, 7 июня, 2 июля, 25 ноября, 28 декабря 2013 г., 2 апреля, 4 июня, 14 октября, 31 декабря 2014 г., 29 июня, 13 июля, 23 ноября 2015 г., 26 февраля, 26 апреля, 3 июля 2016 г., 7 июня 2017 г., 27 июня 2018 г., 26 июля 2019 г., подготавливает и направляет информационные письма в адрес органов и учреждений системы профилактики в целях организации межведомственного взаимодействия по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав и законных интересов.

4. Порядок создания и организация деятельности Совета.

- 4.1 Совет создается в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета, его состав утверждается приказом директора школы.

- 4.2 В состав Совета входят: Председатель Совета – директор школы, заместитель председателя – заместитель директора по воспитательной работе, секретарь – социальный педагог, члены Совета – педагог – психолог, руководитель методического объединения классных руководителей, учителя предметники.
- 4.3 Социальный педагог ведет протоколы заседаний Совета.
- 4.4 Совет имеет протоколы заседаний, план работы на учебный год, отчет о проделанной работе.
- 4.5 Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы, как правило, не менее одного раза в четверть, а также по мере необходимости. План работы Совета профилактики утверждается директором школы. В течение учебного года по мере необходимости в план вносятся коррективы. Итоги заседания Совета оформляются протоколом с принятием решения по каждому рассматриваемому вопросу.
- 4.6 Протокол заседаний Совета подписывается председательствующим на заседании, секретарем, родителями (законными представителями).

Пронумеровано, пронумеровано 744000
Директор МБОУ СОШ № 2
МР Учалинский район РБ
Гайнуллин М.З.

